

AS INTRODUCED IN THE NATIONAL ASSEMBLY]

A

BILL

to establish Parliamentary Budget Office to enhance fiscal oversight, transparency, and parliamentary scrutiny of budgetary matters

WHEREAS it is expedient to establish the Parliamentary Budget Office to address the information asymmetry between the executive and Parliament by equipping legislators with independent, evidence-based financial research and to deal with ancillary matters;

It is hereby enacted as follows:-

1. **Short title, extent and commencement.**- (1) This Bill may be called the Parliamentary Budget Office Bill, 2025.
 - (2) It shall extend to the whole of Pakistan.
 - (3) It shall come into force at once.
2. **Definitions.**- In this Act unless there is anything repugnant in the subject or context,-
 - (a) **"Act"** means the Parliamentary Budget Office Act, 2025;
 - (b) **"Convener"** means the Convener of the Steering Committee;
 - (c) **"Executive Director"** means the Executive Director of the officer;
 - (d) **"Member"** means a member of the Senate, National Assembly and a Provincial Assemblies, AJK, GB Assemblies;
 - (e) **"National Assembly"** means the National Assembly of Pakistan;
 - (f) **"Office"** means the Parliamentary Budget Office established under section 3 of the Act;
 - (g) **"Parliamentarian"** means a member of the Senate, National Assembly or member of a Provincial Assembly; and shall include the AJK and GB Assemblies
 - (h) **"Parliamentary functionaries"** mean the employees of the Senate, National Assembly and a Provincial Assemblies; and shall include the AJK and GB Assemblies
 - (i) **"Prescribed"** means prescribed by rules made under this Act;
 - (j) **"Provincial Assembly"** means a provincial Assembly of a Province;
 - (k) **"Rules"** means the Rules framed under the Act;
 - (l) **"Senate"** means the Senate of Pakistan; and

(m) **"Steering Committee"** means the Steering Committee established under section 6 of the Act.

3. Establishment of the Parliamentary Budget Office.- (1) There shall be established an office to be known as the Parliamentary Budget Office.

(2) The Parliamentary Budget Office shall make policy guidelines for the purpose of this Act and shall take necessary steps for implementation of the provisions of this Act.

(3) The Office shall be a body corporate by the name of the Parliamentary Budget Office having perpetual succession and a common seal, with power subject to the provisions of this Act, to acquire and hold property, and shall by the said name sue and be sued.

(3) The Office shall be located at Islamabad and may establish its branch offices in the provinces, AJK and GB.

4. Functions of the Office.- The functions of the Office shall be,—

(a) to make independent budgetary analysis and evaluate government spending and revenue projections;

(b) to assess financial impacts of any proposed legislation;

(c) to support Parliamentary Committees by providing briefings and reports to the Finance Committees and Public Accounts Committees;

(d) to ensure government expenditures align with economic and social priorities;

(e) to reviews tax policies, fiscal projections, and national debt sustainability; and

(f) any other function as may be assigned to it by the Parliament or the Steering Committee.

5. Steering Committee.- The over all control, direction and the superintendence of the affairs of the Office shall vest in the Steering Committee which may exercise all powers, perform all functions and do all acts which may be exercised, performed or done by the Office.

6. Composition of the Steering Committee.—(1) The Steering Committee shall consist of following members, namely:-

(a)	The Speaker of the National Assembly	<i>Chairman</i>
(b)	Chairman of the Senate	<i>Deputy Chairman</i>
(e)	Chairman Public Accounts Committee	<i>Member</i>
(g)	Minister for Finance	<i>Member</i>
(h)	The Speaker of each Provincial Assembly, and in his absence, Deputy Speaker of the Assembly concerned.	<i>Member</i>

(i)	Chairman Finance Committee of the National Assembly	<i>Member</i>
(j)	Chairman Finance Committee of the Senate	<i>Member</i>
(k)	Four members of the Senate to be nominated by the Chairman of the Senate on the basis of party representation in consultation with the parliamentary party leaders.	<i>Member</i>
(l)	Eight members of the National Assembly to be nominated by the Speaker on the basis of party representation in consultation with the parliamentary party leaders.	<i>Member</i>
(m)	Secretary Senate of Pakistan	<i>Ex-officio Member</i>
(n)	Secretary General National Assembly of Pakistan	<i>Ex-officio Member</i>
(o)	Executive Director of the Office	<i>Ex-officio Member</i>

(2) Executive Director of the Office shall also act as Secretary of the Steering Committee.

7. Functions and powers of the Steering Committee.- In particular and without prejudice to the generality of the powers conferred by section 5, the Steering Committee shall,—

- (a) exercise the general control over the affairs of the Office;
- (b) approve over all plans, policies and programs of the Office;
- (c) approve annual and long term development plans of the Office;
- (d) review and approve training and research projects proposed by the Executive Director;
- (e) approve the annual development and non-development budget of the Office;
- (f) approve the organizational structure of the Office and lay down the terms and conditions of service of the employees of the Office;
- (g) engage such consultants or experts as may be considered necessary for the efficient performance of the functions of the Office, on such terms and conditions as it deems fit;
- (h) appoint the Executive Director and other officers of the Office and approve their terms and conditions of service;
- (i) constitute sub-committees or advisory committees for the efficient discharge of the functions of the Office;
- (j) ensure the finances for the Office and exercise oversight thereof;
- (k) approve and submit annual report of the Office; and

(l) make rules to carry out the purposes of this Act.

8. Term of office of members.—(1) A member shall hold office for a period of three years from the date of his assuming the office and shall be eligible for being nominated for another term of three years only:

Provided that if he ceases to be a Parliamentarian, he shall cease to be a member of the Board.

(2) A person who is an ex-officio member shall cease to be, a member when he ceases to hold that office or appointment.

(3) A member other than an ex-officio member may at any time resign his membership by writing under his hand addressed to the President of the Board, but shall continue to perform his functions until his resignation is accepted.

(4) A vacancy caused by the resignation or by any other reason shall be filled by nomination by the Chairman or the Speaker, as the case may be, in the manner provided in section 6.

(5) No act or proceeding of the Board shall be invalid on the ground only of the existence of any vacancy in the Board.

9. Meetings of the Steering Committee.— (1) Save as hereinafter provided, the Steering Committee shall regulate the procedure for its meetings.

(2) Meetings of the Steering Committee shall be called by the Convener who shall fix the date, time and place of the meeting:

Provided that the Steering Committee shall hold at least one meeting in a year.

(3) One-third of the total membership shall constitute the quorum of the meeting of the Steering Committee.

(4) Each meeting of the Steering Committee shall be presided over by the Convener and in his absence by the Deputy Convener of the Steering Committee.

(5) The decision in each meeting shall be taken by the majority of the members present in the meeting. In case of equality of votes, the Convener shall have a casting vote.

(6) The minutes of each meeting of the Steering Committee shall be recorded and kept by the Secretary of the Steering Committee and shall be signed and authenticated by the Convener.

10. Executive Director of the Office.— (1) The Steering Committee shall appoint the Executive Director of the Office.

(2) The qualifications of the Executive Director shall be such as may be prescribed by the Steering Committee.

(3) The Executive Director shall hold office during the pleasure of the Steering Committee.

(4) The salary and remunerations of the Executive Director and the terms and conditions of his service shall be determined by the Steering Committee.

11. Powers and functions of the Executive Director.- The Executive Director shall be the Chief Executive of the Office and shall work under the control of the Steering Committee and perform the following functions, namely:—

(a) to ensure efficient functioning of the Office and to run the day to day administrative matters of the Office;

(b) to carry out the directives and decisions of the Steering Committee and to formulate the programs for their implementation;

(c) to formulate and implement training and research plans for Parliamentarians and parliamentary functionaries;

(d) to arrange for the conferences, seminars, workshops, orientation and refresher courses for the Parliamentarians and parliamentary functionaries;

(e) to prepare the annual report of the Office for submission to the Steering Committee;

(f) to appoint such officers and employees as determined by the Steering Committee on such terms and conditions as may be prescribed;

(g) to prepare and propose budget estimates for approval of the Steering Committee;

(h) to ensure the protection of all assets of the Office;

(i) to maintain the records and seal of the Office; and

(j) such other functions as may be entrusted to him by the Steering Committee.

12. The Funds of the Office.- The Funds of the Office shall comprise,—

(a) the funds allocated by the National Assembly which shall be two third of the total annual expenses of the office;

(b) the funds allocated by the Senate which shall be one third of the total annual expenses of the office;

(c) the funds in grants allocated by the Federal and Provincial Governments;

(d) the grants in aid given by any national or international agencies and organization; and

(e) the funds raised by the Office, through donations, endowments and through its own sources.

13. Annual Budget.- (1) The Executive Director shall, in respect of each financial year, submit for approval of the Steering Committee a statement showing the estimated receipt and expenditure of the Office for the next financial year in time.

(2) The budget prepared by the Executive Director shall be approved by the Steering Committee with such amendments as it may deem necessary.

(3) The budget approved by the Steering Committee shall be submitted to the Senate and the National Assembly Secretariats in time for the necessary allocation of funds.

14. Accounts of the Office.- (1) The accounts of the Office shall be maintained in such form and manner as the Steering Committee may prescribe.

(2) The accounts of the Office shall be audited by the Auditor General every year, and made part of the annual Report of the Office.

15. Appointment of employees and conditions of service.- (1) The Steering Committee shall make rules for recruitment of the employees of the Office and the Executive Director shall act in accordance with the rules.

(2) The employees may be recruited on permanent or contract basis.

(3) The terms and conditions of service, promotion, reduction, removal, suspension and other service matters of the employees shall be regulated by the service rules of the Office made by the Steering Committee.

(4) The terms and conditions of service of any person to whom this Act applies shall not be varied to his disadvantage.

16. Delegation of Powers.- The Steering Committee may by general or special order in writing delegate any of its powers to any of its members, the Executive Director or any Officer of the Office subject on such condition as it may deem fit to impose.

17. Submission of Annual report.- The Steering Committee shall submit to the Parliament an annual report containing the activities of the Office during a year. The report shall also highlight the objects of the Act achieved by the Office and shall also give a picture of the finances and future plans of the Office.

18. Removal of difficulties.- If any difficulty arises in giving effect to any provisions of this Act, the Convener of the Steering Committee may make such order not inconsistent with the provisions of this Act as may appear to him to be necessary or expedient for the purpose of removing the difficulty.

19. Power to make Rules.- The Steering Committee may by notification in the official Gazette, make rules for carrying out the purposes of this Act.

Statement of Object and Reasons

Effective fiscal oversight and parliamentary scrutiny are fundamental to democratic governance. To enhance budgetary transparency, accountability, and evidence-based policymaking, this Bill seeks to

establish an independent Parliamentary Budget Office in Pakistan.

A well-structured Parliamentary Budget Office will strengthen Parliament's role in financial governance by providing non-partisan, expert analysis of budgetary and economic policies. Drawing from international best practices, this institution will serve as a vital resource for legislators, enabling them to assess government expenditures, revenue forecasts, and fiscal sustainability more effectively.

The establishment of the Parliamentary Budget Office will require legal reforms, engagement with international partners, and capacity-building measures to ensure its independence and effectiveness. By institutionalizing such a framework, Pakistan's Parliament will take a significant step toward reinforcing democratic accountability and improving budgetary decision-making.

Therefore this bill intends to establish Parliamentary Budget Office to achieve the said objectives.

SD/-
RANA IRADAT SHARIF KHAN
Member National Assembly

[قومی اسمبلی میں پیش کردہ صورت میں]

مالیاتی نگرانی، شفافیت اور بجٹ کے معاملات کی پارلیمانی جانچ کو بڑھانے کے لیے پارلیمانی بجٹ آفس کے قیام کا ایک بل

چونکہ یہ قرین مصلحت ہے کہ قانون سازوں کو آزاد شواہد پر مبنی مالیاتی تحقیق سے آراستہ کر کے ایگزیکٹو اور پارلیمنٹ کے درمیان معلومات کی ہم آہنگی کے مسائل کو حل کرنے اور اس سے منسلک امور سے نمٹنے کے لیے پارلیمانی بجٹ آفس قائم کیا جائے۔
لہذا بذریعہ ہذا حسب ذیل قانون وضع کیا جاتا ہے:-

۱- مختصر عنوان، وسعت اور آغاز نفاذ۔ (۱) بل ہذا پارلیمانی بجٹ آفس ایکٹ، ۲۰۲۵ کے نام سے موسوم ہوگا۔

(۲) یہ پورے پاکستان پر وسعت پذیر ہوگا۔

(۳) یہ فی الفور نافذ العمل ہوگا۔

۲- تعریفات۔ تا وقتیکہ ایکٹ ہذا میں کوئی امر موضوع یا سیاق و سباق کے منافی ہو،

(الف) "ایکٹ" سے مراد پارلیمانی بجٹ آفس ایکٹ، ۲۰۲۵ ہوگا؛

(ب) "کنویز" سے مراد اسٹیئرنگ کمیٹی کا کنویز ہے۔

(ج) "ایگزیکٹو ڈائریکٹر" سے مراد افسر کا ایگزیکٹو ڈائریکٹر ہے۔

(د) "ممبر" سے مراد سینیٹ، قومی اسمبلی اور صوبائی اسمبلیوں، اے جے کے ای، جی بی اسمبلیوں کا کوئی رکن ہے؛

(ه) "قومی اسمبلی" سے مراد پاکستان کی قومی اسمبلی ہے؛

(و) "آفس" سے مراد ایکٹ کی دفعہ ۳ کے تحت قائم کردہ پارلیمانی بجٹ آفس ہے؛

(ز) "پارلیمنٹیرین" سے مراد سینیٹ، قومی اسمبلی یا صوبائی اسمبلی کا کوئی رکن ہے اور اس میں اے جے کے اور جی بی اسمبلیاں شامل ہوں گی۔

(ح) "پارلیمانی عہدیداران" سے مراد سینیٹ، قومی اسمبلی اور صوبائی اسمبلیوں کے ملازمین ہیں۔ اور اس میں آزاد جموں و کشمیر اور گلگت

بلتستان اسمبلیاں شامل ہوں گی۔

(ط) "مقررہ" سے مراد اس ایکٹ کے تحت بنائے گئے قواعد کے ذریعے مقرر کردہ ہیں؛

(ی) "صوبائی اسمبلی" سے مراد کسی صوبے کی صوبائی اسمبلی ہے؛

(ک) "قواعد" سے مراد ایکٹ کے تحت وضع کردہ قواعد ہیں؛

(ل) "سینیٹ" سے مراد پاکستان کی سینیٹ ہے؛ اور

(م) "اسٹیئرنگ کمیٹی" سے مراد ایکٹ ہذا کی دفعہ ۶ کے تحت قائم کردہ اسٹیئرنگ کمیٹی ہے۔

۳- پارلیمانی بجٹ آفس کا قیام۔ (۱) پارلیمانی بجٹ آفس کے نام سے ایک دفتر قائم کیا جائے گا۔

(۲) پارلیمانی بجٹ آفس اس ایکٹ کے مقصد کے لیے پالیسی رہنما اصول بنائے گا اور اس ایکٹ کی دفعات کے نفاذ کے لیے ضروری

اقدامات کرے گا۔

(۳) یہ آفس، پارلیمانی بجٹ آفس کے نام سے ایک کارپوریٹ ادارہ ہوگا جس کے پاس دائمی جانشینی اور ایک مشترکہ مہر ہوگی اور جو

ایکٹ کی دفعات کے تحت، جائیداد حاصل کرنے اور رکھنے کے اختیار کا حامل ہوگا اور مذکورہ نام سے اس پر مقدمہ دائر کیا جا

سکے گا اور وہ مقدمہ دائر کر سکے گا۔

(۴) مرکزی دفتر اسلام آباد میں واقع ہوگا اور صوبوں، آزاد جموں و کشمیر اور جی بی میں اپنے برانچ دفاتر قائم کر سکتا ہے۔

۳۔ دفتر کے فرائض۔ دفتر کے فرائض حسب ذیل ہوں گے،-

(الف) بجٹ کا آزادانہ تجزیہ کرنا اور سرکاری اخراجات اور محصول کے تخمینوں کا جائزہ لینا؛

(ب) کسی بھی مجوزہ قانون سازی کے مالی اثرات کا جائزہ لینا؛

(ج) مالیاتی کمیٹیوں اور پبلک اکاؤنٹس کمیٹیوں کو بریفنگ اور رپورٹس فراہم کر کے پارلیمانی کمیٹیوں کی معاونت کرنا؛

(د) اس بات کو یقینی بنانا کہ حکومتی اخراجات معاشی اور سماجی ترجیحات کے مطابق ہوں؛

(ه) ٹیکس پالیسیوں، مالیاتی تخمینوں، اور قومی قرض کی پائیداری کا جائزہ لینا؛ اور

(و) کوئی دوسرا کام جو اسے پارلیمنٹ یا اسٹیٹنگ کمیٹی کے ذریعے تفویض کیا جائے۔

۵۔ اسٹیٹنگ کمیٹی۔ دفتر کے امور کا تمام کنٹرول، سمت اور نگرانی اسٹیٹنگ کمیٹی کے پاس ہوگی جو تمام اختیارات استعمال کر سکتی ہے،

تمام افعال انجام دے سکتی ہے اور وہ تمام اقدامات کر سکتی ہے جو دفتر کے ذریعہ استعمال، انجام دیئے یا کئے جاسکتے ہیں۔

۶۔ اسٹیٹنگ کمیٹی کی ہیئت ترکیبی۔ (۱) اسٹیٹنگ کمیٹی درج ذیل اراکین پر مشتمل ہوگی، یعنی:-

الف	اسپیکر قومی اسمبلی	چیئر مین
ب	چیئر مین سینیٹ	ڈپٹی چیئر مین
ج	چیئر مین پبلک اکاؤنٹس کمیٹی	رکن
د	وزیر خزانہ	رکن
ه	ہر صوبائی اسمبلی کا اسپیکر اور اس کی غیر موجودگی میں متعلقہ اسمبلی کا ڈپٹی اسپیکر۔	رکن
و	قومی اسمبلی کی خزانہ کمیٹی کا چیئر مین	رکن
ز	سینیٹ کی خزانہ کمیٹی کا چیئر مین	رکن
ح	سینیٹ کے چار اراکین پارلیمانی پارٹی رہنماؤں کی مشاورت سے پارٹی نمائندگی کی بنیاد پر چیئر مین سینیٹ کی جانب سے نامزد کیے جائیں گے۔	رکن
ل	آٹھ قومی اسمبلی کے اراکین پارلیمانی پارٹی رہنماؤں کی مشاورت سے پارٹی نمائندگی کی بنیاد پر اسپیکر کی جانب سے نامزد کیے جائیں گے۔	رکن
م	سیکرٹری سینیٹ آف پاکستان	رکن بلحاظ عہدہ
ن	سیکرٹری جنرل قومی اسمبلی پاکستان	رکن بلحاظ عہدہ
س	دفتر کے ایگزیکٹو ڈائریکٹر	رکن بلحاظ عہدہ

(۲) دفتر کا ایگزیکٹو ڈائریکٹر اسٹیٹنگ کمیٹی کے سیکرٹری کے طور پر بھی کام کرے گا۔

۷۔ اسٹیئرنگ کمیٹی کے افعال اور اختیارات۔ خاص طور پر اور دفعہ ۵ کے ذریعے تفویض کردہ اختیارات کی عمومیت کے پر اثر انداز ہوئے بغیر، اسٹیئرنگ کمیٹی۔

- (الف) دفتر کے امور پر عمومی کنٹرول کا استعمال؛
- (ب) دفتر کے تمام منصوبوں، پالیسیوں اور پروگراموں کی منظوری؛
- (ج) دفتر کے سالانہ اور طویل مدتی ترقیاتی منصوبوں کی منظوری؛
- (د) ایگزیکٹو ڈائریکٹر کی طرف سے تجویز کردہ تربیتی اور تحقیقی منصوبوں کا جائزہ اور منظوری؛
- (ه) دفتر کے سالانہ ترقیاتی اور غیر ترقیاتی بجٹ کی منظوری؛
- (و) دفتر کے تنظیمی ڈھانچے کو منظور کرے اور دفتر کے ملازمین کی سروس کی شرائط و ضوابط طے کرے؛
- (ز) ایسے کنسلٹنٹس یا ماہرین کو شامل کرے جو دفتر کے افعال کی موثر کارکردگی کے لیے ضروری سمجھے جائیں، ایسی شرائط و ضوابط پر جو وہ مناسب سمجھے؛

- (ح) دفتر کے ایگزیکٹو ڈائریکٹر اور دیگر افسران کی تقرری اور ان کی ملازمت کی شرائط و ضوابط کی منظوری؛
- (ط) دفتر کے کاموں کو موثر طریقے سے انجام دینے کے لیے ذیلی کمیٹیاں یا مشاورتی کمیٹیاں تشکیل دے؛
- (ی) دفتر کے لیے مالیات کو یقینی بنانا اور اس کی نگرانی کرنا،
- (ک) دفتر کی سالانہ رپورٹ کی منظوری اور جمع کروانا؛ اور
- (ل) اس ایکٹ کے مقاصد کو پورا کرنے کے لیے قواعد بنانا۔

۸۔ اراکین کے عہدے کی مدت۔ (۱) ایک رکن اپنے عہدہ سنبھالنے کی تاریخ سے تین سال کی مدت کے لیے عہدہ سنبھالے گا اور صرف تین سال کی دوسری مدت کے لیے نامزد کیے جانے کا اہل ہوگا:

بشرطیکہ اگر وہ رکن پارلیمنٹ نہیں رہے گا تو وہ بورڈ کارکن نہیں رہے گا۔

- (۲) وہ شخص جو رکن بلحاظ عہدہ ہے، رکن نہیں رہے گا جب وہ اس عہدے پر فائز ہو جائے گا یا تقرر کیا جائے گا۔
- (۳) رکن بلحاظ عہدہ کے علاوہ کوئی رکن کسی بھی وقت بورڈ کے صدر کو اپنے ہاتھ سے لکھ کر اپنی رکنیت سے استعفیٰ دے سکتا ہے، لیکن اس

کا

استعفیٰ منظور ہونے تک اپنے فرائض سرانجام دیتا رہے گا۔

- (۴) استعفیٰ کی وجہ سے یا کسی اور وجہ سے خالی آسامی کو چیئرمین یا سپیکر، جیسا کہ معاملہ ہو، دفعہ ۶ میں فراہم کردہ طریقے سے نامزدگی کے ذریعے پر کیا جائے گا۔

(۵) بورڈ کا کوئی عمل یا کارروائی صرف اس بنیاد پر کالعدم نہیں ہوگی کہ بورڈ میں کوئی آسامی خالی ہو۔

۹۔ اسٹیئرنگ کمیٹی کے اجلاس۔ (۱) ماسوائے اس کے کہ بعد ازاں صراحت کردہ ہو اسٹیئرنگ کمیٹی اپنے اجلاسوں کے طریقہ کار کو منضبط کرے گی۔

(۲) اسٹیئرنگ کمیٹی کا اجلاس کنوینز طلب کرے گا جو اجلاس کی تاریخ، وقت اور جگہ کا تعین کرے گا۔

بشرطیکہ اسٹیئرنگ کمیٹی سال میں کم از کم ایک اجلاس منعقد کرے۔

(۳) کل رکنیت کا ایک تہائی اسٹیئرنگ کمیٹی کے اجلاس کے کورم پر مشتمل ہوگا۔

- (۴) اسٹیئرنگ کمیٹی کے ہر اجلاس کی صدارت کنوینر اور اس کی غیر موجودگی میں اسٹیئرنگ کمیٹی کا ڈپٹی کنوینر کرے گا۔
- (۵) ہر اجلاس میں فیصلہ اجلاس میں موجود اراکین کی اکثریت سے لیا جائے گا۔ ووٹوں کے برابر ہونے کی صورت میں کنوینر کا ووٹ فیصلہ ہوگا۔

(۶) اسٹیئرنگ کمیٹی کی ہر میٹنگ کی روداد کو اسٹیئرنگ کمیٹی کے سیکرٹری کے ذریعہ ریکارڈ کیا جائے گا اور رکھا جائے گا اور کنوینر کی جانب سے اس پر دستخط اور تصدیق کی جائے گی۔

- ۱۰۔ دفتر کا ایگزیکٹو ڈائریکٹر۔ (۱) اسٹیئرنگ کمیٹی دفتر کے ایگزیکٹو ڈائریکٹر کا تقرر کرے گی۔
- (۲) ایگزیکٹو ڈائریکٹر کی اہلیت ایسی ہوگی جو اسٹیئرنگ کمیٹی کے ذریعہ تجویز کی گئی ہو۔
- (۳) ایگزیکٹو ڈائریکٹر اسٹیئرنگ کمیٹی کی رضامندی کے دوران عہدہ سنبھالے گا۔
- (۴) ایگزیکٹو ڈائریکٹر کی تنخواہ اور معاوضے اور اس کی سروس کی شرائط و ضوابط کا تعین اسٹیئرنگ کمیٹی کرے گی۔
- ۱۱۔ ایگزیکٹو ڈائریکٹر کے اختیارات اور افعال۔ ایگزیکٹو ڈائریکٹر دفتر کا چیف ایگزیکٹو ہوگا اور اسٹیئرنگ کمیٹی کی نگرانی میں کام کرے گا اور درج ذیل کام انجام دے گا، یعنی:-

- (الف) دفتر کے موثر کام کو یقینی بنانا اور دفتر کے روزمرہ انتظامی امور کو چلانا؛
- (ب) اسٹیئرنگ کمیٹی کی ہدایات اور فیصلوں پر عمل درآمد کرنا اور ان کے نفاذ کے لیے پروگرام ترتیب دینا؛
- (ج) اراکین پارلیمنٹ اور پارلیمانی عہدیداروں کے لیے تربیتی اور تحقیقی منصوبے مرتب کرنا اور ان پر عمل درآمد کرنا؛
- (د) اراکین پارلیمنٹ اور پارلیمانی عہدیداروں کے لیے کانفرنسز، سیمینارز، ورکشاپس، اور مینٹیشن اور ریفریش کورسز کا انتظام کرنا؛
- (ه) اسٹیئرنگ کمیٹی کو پیش کرنے کے لیے دفتر کی سالانہ رپورٹ تیار کرنا؛
- (و) ایسے افسروں اور ملازمین کی تقرری کرنا جو اسٹیئرنگ کمیٹی کے ذریعہ مقرر کی گئی شرائط و ضوابط پر مقرر کی جائیں۔
- (ز) اسٹیئرنگ کمیٹی کی منظوری کے لیے بجٹ تخمینہ جات تیار کرنا اور تجویز کرنا؛
- (ح) دفتر کے تمام اثاثوں کے تحفظ کو یقینی بنانا؛
- (ط) دفتر کے ریکارڈ اور مہر کو برقرار رکھنا؛ اور
- (ی) اس طرح کے دیگر کام جو اسٹیئرنگ کمیٹی کے سپرد کیے جائیں گے۔
- ۱۲۔ دفتر کے فنڈز۔ دفتر کے فنڈز حسب ذیل پر مشتمل ہوں گے۔

- (الف) قومی اسمبلی کی طرف سے مختص کردہ فنڈز جو دفتر کے کل سالانہ اخراجات کا دو تہائی ہوں گے؛
- (ب) سینٹ کی طرف سے مختص کردہ فنڈز جو دفتر کے کل سالانہ اخراجات کا ایک تہائی ہوں گے؛
- (ج) وفاقی اور صوبائی حکومتوں کی طرف سے مختص گرانٹس میں فنڈز؛
- (د) کسی قومی یا بین الاقوامی ایجنسیوں اور تنظیم کی طرف سے دی گئی امداد میں گرانٹس؛ اور
- (ه) دفتر کی طرف سے عطیات، وقف اور اپنے ذرائع سے جمع کیے گئے فنڈز۔

- ۱۳۔ سالانہ بجٹ۔ (۱) ایگزیکٹو ڈائریکٹر، ہر مالی سال کے سلسلے میں، اسٹیئرنگ کمیٹی کی منظوری کے لیے ایک بیان جمع کرائے گا جس میں اگلے مالی سال کے لیے دفتر کی تخمینہ جاتی وصولی اور اخراجات کو وقت پر ظاہر کیا جائے گا۔

(۲) ایگزیکٹو ڈائریکٹر کی طرف سے تیار کردہ بجٹ کو اسٹیٹنگ کمیٹی اس طرح کی ترامیم کے ساتھ منظور کرے گی جو کہ یہ ضروری سمجھے۔

(۳) اسٹیٹنگ کمیٹی کی طرف سے منظور شدہ بجٹ کو ضروری فنڈز مختص کرنے کے لیے بروقت سینٹ اور قومی اسمبلی کے سیکرٹریٹ میں پیش کیا جائے گا۔

۱۳۔ دفتر کے اکاؤنٹس۔ (۱) دفتر کے کھاتوں کو اس شکل اور انداز میں برقرار رکھا جائے گا جیسا کہ اسٹیٹنگ کمیٹی تجویز کرے۔

(۲) دفتر کے کھاتوں کا آڈیٹر جنرل ہر سال آڈٹ کرے گا، اور دفتر کی سالانہ رپورٹ کا حصہ بنائے گا۔

۱۵۔ ملازمین کی تقرری اور سروس کی شرائط۔ (۱) اسٹیٹنگ کمیٹی دفتر کے ملازمین کی بھرتی کیلئے قواعد وضع کرے گی اور ایگزیکٹو ڈائریکٹر قواعد کے مطابق کام کرے گا۔

(۲) ملازمین کو مستقل یا کنٹریکٹ کی بنیاد پر بھرتی کیا جاسکتا ہے۔

(۳) ملازمین کی سروس کی شرائط و ضوابط، پرموشن، کمی، برطرفی، معطلی اور دیگر سروس کے معاملات اسٹیٹنگ کمیٹی کے بنائے گئے اور دفتر کے سروس قواعد کے ذریعے منضبط کیے جائیں گے۔

(۴) کسی بھی شخص کی سروس کی شرائط و ضوابط جن پر یہ ایکٹ لاگو ہوتا ہے، اسے ضرور پہنچانے کے لئے تبدیلی نہیں کی جائے گی۔

۱۶۔ اختیارات کی تفویض۔ اسٹیٹنگ کمیٹی عام یا خصوصی حکم کے ذریعے تحریری طور پر اپنے اختیارات میں سے کسی بھی ممبر، ایگزیکٹو ڈائریکٹر یا دفتر کے کسی افسر کو اس شرط پر تفویض کر سکتی ہے جیسا کہ وہ اسے نافذ کرنا مناسب سمجھے۔

۱۷۔ سالانہ رپورٹ پیش کرنا۔ اسٹیٹنگ کمیٹی ایک سالانہ رپورٹ پارلیمنٹ کو پیش کرے گی جو ایک سال کے دوران دفتر کی سرگرمیوں پر مشتمل ہوگی۔ رپورٹ دفتر کے ذریعہ حاصل کردہ ایکٹ کے مقاصد کو بھی اجاگر کرے گی اور دفتر کے مالیات اور مستقبل کے منصوبوں کی تصویر بھی پیش کرے گی۔

۱۸۔ مشکلات کا ازالہ۔ اگر اس ایکٹ کی کسی تصریحات کو نافذ کرنے میں کوئی دشواری پیش آتی ہے تو، اسٹیٹنگ کمیٹی کانویزیو ایسا حکم دے سکتا ہے جو اس ایکٹ کی دفعات سے متصادم نہ ہو جو اسے اس مشکل کو دور کرنے کے لیے ضروری یا مناسب معلوم ہو۔

۱۹۔ قواعد وضع کرنے کا اختیار۔ اسٹیٹنگ کمیٹی سرکاری جریدے میں اعلامیہ کے ذریعے اس ایکٹ کے مقاصد کو پورا کرنے کے لیے قواعد وضع کر سکتی ہے۔

بیان اغراض ووجوہ

مؤثر مالیاتی نگرانی اور پارلیمانی جانچ جمہوری طرز حکمرانی کے لیے بنیادی حیثیت رکھتی ہے۔ بجٹ کی شفافیت، جوابدہی اور ثبوت پر مبنی پالیسی سازی کو بڑھانے کے لیے، یہ بل پاکستان میں ایک آزاد پارلیمانی بجٹ آفس قائم کرنے کی کوشش پر مبنی ہے۔

ایک احسن طریقے سے تشکیل شدہ پارلیمانی بجٹ آفس بجٹ میزانیائی اور اقتصادی پالیسیوں کا غیر جانبدارانہ، ماہرانہ تجزیہ فراہم کر کے مالیاتی حکمرانی میں پارلیمنٹ کے کردار کو مضبوط کرے گا۔ بین الاقوامی بہترین طریقوں سے ماخوذ یہ ادارہ قانون سازوں کے لیے ایک اہم وسیلے کے طور پر کام کرے گا، جس سے وہ حکومتی اخراجات، محصول کی پیشین گوئی اور مالیاتی استحکام کا زیادہ مؤثر طریقے سے جائزہ لے سکیں گے۔

پارلیمانی بجٹ آفس کے قیام کے لیے قانونی اصلاحات، بین الاقوامی شراکت داروں کے ساتھ مشغولیت اور اس کی آزادی اور تاثیر کو یقینی بنانے کے لیے صلاحیت سازی کے اقدامات کی ضرورت ہوگی۔ اس طرح کے ضابطہ کار کو ادارہ جاتی بنانے سے، پاکستان کی پارلیمنٹ جمہوری احتساب کو تقویت دینے اور بجٹ کے بارے میں فیصلہ سازی کو بہتر بنانے کی جانب ایک اہم قدم اٹھائے گی۔

اس لیے یہ بل مذکورہ مقاصد کے حصول کے لیے پارلیمانی بجٹ آفس قائم کرنے کا ارادہ رکھتا ہے۔

دستخط/-

رانا ارادت شریف خان

رکن قومی اسمبلی